

SOLICITUD DE REGISTRO DE NACIMIENTO

Fecha de Recepción (d) (m) (año)

Llene la solicitud **COMPLETAMENTE**, incluyendo nombres y apellidos, fechas de nacimiento (día/mes/año) y direcciones completas (**CALLE, NÚMERO, CIUDAD, ESTADO, PAIS Y CÓDIGO POSTAL**).



UTILICE PLUMA CON TINTA NEGRA O AZUL PARA COMPLETAR LA SOLICITUD.		TELÉFONO DEL REGISTRADO: _____	
		DIRECCIÓN : _____	

REGISTRADO	NOMBRE: _____
	FECHA DE NACIMIENTO: _____ / _____ / _____ HORA: _____ <small>DÍA MES AÑO</small>
	LUGAR DE NACIMIENTO: _____ <small>CIUDAD CONDADO ESTADO</small>
	SEXO: MASCULINO <input type="checkbox"/> FEMENINO <input type="checkbox"/> PRESENTADO: VIVO <input type="checkbox"/> MUERTO <input type="checkbox"/> COMPARECE PADRE <input type="checkbox"/> MADRE <input type="checkbox"/> AMBOS <input type="checkbox"/> INTERESADO <input type="checkbox"/> OTRO <input type="checkbox"/>

PADRES	UNION DE LOS PADRES: CASADOS <input type="checkbox"/> UNION LIBRE <input type="checkbox"/> DIVORCIADOS <input type="checkbox"/> VIUDO (A) <input type="checkbox"/>
	NOMBRE DEL PADRE: _____
	FECHA DE NACIMIENTO: _____ / _____ / _____ EDAD: _____ NACIONALIDAD: _____ <small>DÍA MES AÑO</small>
	PADRE FALLECIDO: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> FECHA DE DEFUNCIÓN: _____ / _____ / _____ <small>DÍA MES AÑO</small>
	DOMICILIO: _____ <small>(DOMICILIO ACTUAL Y COMPLETO: NÚMERO, CALLE, CIUDAD, ESTADO Y CÓDIGO POSTAL)</small>
	TELÉFONO: () - OCUPACION: _____
	NOMBRE DE LA MADRE: _____
	FECHA DE NACIMIENTO: _____ / _____ / _____ EDAD: _____ NACIONALIDAD: _____ <small>DÍA MES AÑO</small>
	MADRE FALLECIDO: SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> FECHA DE DEFUNCIÓN: _____ / _____ / _____ <small>DÍA MES AÑO</small>
	DOMICILIO: _____ <small>(DOMICILIO ACTUAL Y COMPLETO: NÚMERO, CALLE, CIUDAD, ESTADO Y CÓDIGO POSTAL)</small>
TELÉFONO: () - OCUPACIÓN: _____	

ABUELOS (PADRES DE LOS PADRES)	ABUELO PATERNO: _____ ABUELO VIVO: SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	FECHA DE NACIMIENTO: _____ LUGAR DE NACIMIENTO _____ ESTADO CIVIL _____
	ABUELA PATERNA: _____ ABUELA VIVA: SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	FECHA DE NACIMIENTO: _____ LUGAR DE NACIMIENTO _____ ESTADO CIVIL _____
	NACIONALIDAD DEL ABUELO: _____ NACIONALIDAD DE LA ABUELA: _____
	DOMICILIO: _____ <small>(DOMICILIO ACTUAL Y COMPLETO: CALLE, NÚMERO, CIUDAD, ESTADO, PAIS Y CÓDIGO POSTAL)</small>
	ABUELO MATERNO: _____ ABUELO VIVO: SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	FECHA DE NACIMIENTO: _____ LUGAR DE NACIMIENTO: _____ ESTADO CIVIL: _____
	ABUELA MATERNA: _____ ABUELA VIVA: SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
	FECHA DE NACIMIENTO: _____ LUGAR DE NACIMIENTO: _____ ESTADO CIVIL _____
NACIONALIDAD DEL ABUELO: _____ NACIONALIDAD DE LA ABUELA: _____	
DOMICILIO: _____ <small>(DOMICILIO ACTUAL Y COMPLETO: CALLE, NÚMERO, CIUDAD, ESTADO, PAIS Y CÓDIGO POSTAL)</small>	

REQUISITOS PARA LA NACIONALIDAD MEXICANA



- 1). Realizar CITA, el día **lunes** a las **13:00 hr.** para el departamento de **REGISTRO CIVIL** vía telefónica al número **1(424)309-0009** o por **TEXTO** vía **WhatsApp**.
- 2). La representación Consular, solo podrá registrar como **MEXICANOS POR NACIMIENTO** a:
 - * Nacido en el extranjero, hijo de padres mexicanos, o de padre o madre mexicanos.
 - * Nacido en el extranjero, hijos de padre y / o madre mexicano(s) por naturalización cuando el nacimiento en el exterior ocurrió en fecha posterior a la naturalización del padre y / o de la madre.
 - * Los nacidos en territorio nacional, hijos de padres mexicanos o extranjeros que **NO** hayan sido registrados en México. En estos casos se requiere que los padres acudan al Consulado General a una entrevista.
- 3). **Recepción de documentos en Ventanilla de REGISTRO CIVIL.** Se presentará solamente el padre, la madre, o el interesado mayor de edad, para la entrega de los siguientes **DOCUMENTOS ORIGINALES**, no se aceptan copias:
 - * Formato de **SOLICITUD DE REGISTRO DE NACIMIENTO**, debidamente llena en todos los campos. Usar pluma de tinta negra o azul.
 - * **ACTA de NACIMIENTO** local, original, en su formato tamaño carta (Long form birth certificate). Es el acta de nacimiento donde se indica la hora de nacimiento y la nacionalidad del padre y de la madre. Si la persona a registrar nació en otro país diferente a los Estados Unidos de América, deberá presentar el certificado de nacimiento, APOSTILLADO por la autoridad correspondiente, del país donde nació.
 - * **ACTA DE NACIMIENTO MEXICANA** en original de ambos padres, o de padre o madre mexicanos.
 - * **IDENTIFICACIÓN, CON FOTOGRAFÍA** original del padre y madre de la persona a registrar en caso de que sea menor de edad.
 - * Si la persona a registrar es mayor de edad (18 años), deberá presentar una **IDENTIFICACIÓN OFICIAL** con fotografía en original, así como su **PASAPORTE EXTRANJERO** vigente o **LICENCIA DE MANEJAR** con foto vigente.
- 4). Si toda la documentación está completa y correcta, **SE AGENDARÁ UNA SEGUNDA CITA** para realizar el registro; en esta ocasión si el registrado es menor de edad, deberán presentarse ambos padres, o al menos uno de ellos.
- 5). El registro de nacimiento **NO CAUSA COBRO DE DERECHOS** y la **PRIMER ACTA ES GRATUITA**, las **COPIAS CERTIFICADAS ADICIONALES** tendrán un costo de \$19.00 (diecinueve dólares americanos) cada una.

<https://consulmex.sre.gob.mx/austin/index.php/registro-civil/doble-nacionalidad>

CONSULADO GENERAL DE MÉXICO EN AUSTIN, TX.

5202 E. BEN WHITE BLVD. SUITE 150, AUSTIN, TX TELÉFONO (512)478-2866 EXT. 110 (SOLO INFORMACIÓN, NO CITAS)